

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número: 4	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.0995-2026	
Nombre completo del contratista: LIZETH PAOLA BARRIOS QUINTERO	
Documento de identificación: 1143943295	
Nombre del supervisor: KRYSTHIAN DAVID RAMIREZ MUNEVAR	
Organismo: SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN	
Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales en la secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Fortalecimiento de la planificación estratégica del servicio del deporte, recreación y la actividad física en Santiago de Cali BP - 26005398.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 24/Ene/2026	Fecha terminación 30/Jun/2026
Modificación(es) al contrato: PRIMERO: PRORROGAR el plazo de ejecución del Contrato de Prestación de Servicios No. 4162.010.26.1.0995-2026, suscrito con la señora LIZETH PAOLA BARRIOS QUINTERO hasta el 30 de junio del 2026. SEGUNDO: ADICIONAR el CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 4162.010.26.1.0995-2026 en la suma de NUEVE MILLONES SEISCIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE (\$9.610.000) TERCERO: El valor total del contrato, incluida la presente adición, es de VEINTIOCHO MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA MIL PESOS M/CTE (\$28.830.000). El Distrito de Santiago de Cali pagará el valor de la adición en DOS (2) CUOTAS cada una por valor de CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS CINCO MIL PESOS M/CTE (\$4.805.000)	
Suspensión: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIECINUEVE MILLONES DOSCIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE (\$19.220.000).

Adición: NUEVE MILLONES SEISCIENTOS DIEZ MIL PESOS MCTE (\$9.610.000)

Prórroga: 30 junio 2026

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$28.830.000	\$4.805.000	\$ 14.415.000	\$9.610.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
------------	--

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1081143524 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 209735174 Operador: simple Fecha de Pago: 09/04/2026 Periodo de pago de la seguridad social: marzo
--	--

Observaciones al informe financiero y contable:

La contratista adjunta seguridad social del mes de marzo de 2026, para el pago de esta cuenta, según decreto 1273 de 23/07/2018 que permite efectuar la cancelación mes vencido de la seguridad social. Se compromete a pagar la seguridad social correspondiente.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: Durante el desarrollo del contrato de prestación de servicios No. 4162.010.26.1.0995 - 2026 se pudo verificar que el contratista realizó las siguientes actividades en cumplimiento de sus obligaciones y objeto contractual:

1. Gestionar acciones para la iniciación y formación deportiva a través del seguimiento de los procesos técnicos y administrativos de la subsecretaría de fomento de Fomento, garantizando su adecuada ejecución y control.

1.1 La contratista realizó visitas durante el mes de abril 2026, de seguimiento a los diferentes programas, entre ellos Activamente, Deporvida y Cali Incluyente, de acuerdo con la programación establecida en la parrilla de actividades. Estas visitas tendrán como objetivo verificar el cumplimiento de las actividades programadas en cada uno de los programas, así como realizar el respectivo control y registro de las visitas efectuadas, con el fin de contar con evidencia del seguimiento realizado.

2. Brindar orientación en la definición y el control de los procedimientos administrativos requeridos para lograr una articulación efectiva entre los diferentes procesos de la subsecretaria de fomento y otras áreas de la Secretaría de Deporte y la Recreación.

2.1 La contratista participó en la realización del día de la calidad el 23 de abril "Del problema a la mejora" en donde se sensibiliza la importancia del cumplimiento colaborativo de todos los

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

actores responsables del SGC para el seguimiento de la Certificación según NTC ISO 9001: 2015.

3. Elaborar y entregar de informes consolidados, bases de datos, estadísticas y otros documentos de la subsecretaria de fomento, tanto internos como externos.

3.1 . La contratista realizó la revisión documental de los programas asignados a su cargo, con el fin de hacer seguimiento y verificar el cumplimiento del SGC en los programas asignados a su cargo: Cali incluyente y Deporvida del mes de marzo, garantizando que se encuentren diligenciados y debidamente cargados.

3.2 La contratista participó en reunión presencial sobre la revisión de procedimiento de préstamo de escenarios de alto rendimiento el día 14 de abril del 2026.

4. Brindar soporte en la coordinación, convocatoria y participación en reuniones requeridas por la subsecretaria de fomento, así como en otras actividades de carácter misional de la Secretaría de Deporte y la Recreación.

4.1 La contratista participó en la reunión virtual que se llevó a cabo el día 10 de abril del 2026, de convocatoria a jornada de reinducción sobre responsabilidad en el sistema de gestión de calidad.

4.2 La contratista participó en la reunión tercera mesa de trabajo con áreas para respuesta tipo temas de NNA en el marco de proceso administrativo de derechos y del sistema de responsabilidad penal para adolescentes, en el lugar oficina fomento área psicosocial, el día 14 de abril del 2026.

5. Gestionar la atención de inquietudes y requerimientos presentados por el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, los diferentes entes de control, la

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

comunidad y los contratistas.

5.1 La contratista participó en una mesa de trabajo con acta No. 4162.010.14.12.130 el día 9/04/2026 orientada a una sensibilización que permita la articulación de acciones entre los equipos zonales y los metodólogos, con el propósito de analizar los retos del Sistema de Gestión de Calidad, identificar oportunidades de mejora y formular estrategias que contribuyan al fortalecimiento de una gestión más sólida, eficiente y confiable.

6. Las demás actividades desarrolladas en el objeto contractual.

6.1 La contratista participó en la mesa de trabajo con el equipo del Sistema de Gestión de Calidad para hacer seguimiento al plan de trabajo y a las actividades asociadas al cumplimiento de la NTC ISO 9001:2015, abordando temas relacionados con actualización documental, gestión del conocimiento, normograma institucional, evaluación de proveedores y seguimiento a programas institucionales, número de acta 4162.010.14.12.125

MEDIO DE VERIFICACIÓN Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:

<https://drive.google.com/drive/folders/1mBUEDCjWMfDNqmlcyBYDib9SbyoS0ReC>

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

5. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se presentan recomendaciones para este periodo.

6. FIRMAS RESPONSABLES

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

 KRYSTHIAN DAVID RAMIREZ MUNEVAR Nombre y firma del Supervisor 
Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago de Cali, 24/abril/2026.